

TOUTE VOTRE ENTREPRISE, UN CHANTIER À LA FOIS

Ce guide montre chaque écran de NamaCor avec une entreprise de démonstration, Constructions Pierre-Lune : de la demande de soumission jusqu'au paiement dans Xero, en passant par le chantier, le téléphone de l'équipe et l'espace client.

Entreprise fictive Constructions Pierre-Lune inc., Saint-Lambert

9 projets

6 travailleurs

Captures d' octobre 2026

NAMACOR

Constructions Pierr...

Tableau de bord

Projets

Boîte de réception 3

Notifications 18

FINANCES

Coûts

Factures

Feuilles de temps

CALENDRIER

Echéancier

Planification

Tâches

CONTACTS

Prospects

Clients

Fournisseurs

Équipe

Paramètres

SD Sophie Dorval Propriétaire

FR EN

Carl

Tableau de bord

Projets actifs 3

Heures à approuver 18

Erreurs de synchronisation 0

Xero

Connecté

Namacora Demo Company

Sur le chantier maintenant

Alexandre Gagnon-Roy - P-2026-016 412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger depuis 08 h 13

Projets actifs

Code	Projet	Client	Statut	Budget	Coûts réels	Facturé	Marge
P-2026-016	412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger	Catherine et Louis Beaulieu	Actif	49 093,98 \$	22 566,50 \$	26 132,50 \$	3 566,00 \$ 14 %
P-2026-017	1875 des Hirondelles - Finition du sous-sol	Geneviève Lapointe	Actif	53 545,29 \$	14 839,00 \$	26 350,90 \$	11 511,90 \$ 44 %
P-2026-018	Jardins du Fleuve - Balcons et garde-corps (phase 1)	Syndicat de copropriété Les Jardins du Fleuve	Actif	203 238,30 \$	98 366,75 \$	90 266,27 \$	-8 100,48 \$ -9 %
P-2026-019	6620 Valmont-Sud - Agrandissement arrière	Martin Côté et Annie Roy	Soumis	0,00 \$	312,00 \$	0,00 \$	-312,00 \$
P-2026-020	214 Birchwood - Window replacement	Rachel Stewart	Soumis	0,00 \$	130,00 \$	0,00 \$	-130,00 \$
Portefeuille				305 877,57 \$	136 214,25 \$	142 749,67 \$	6 535,42 \$



DÉMARRER

LE TABLEAU DE BORD

En ouvrant NamaCor, vous voyez d'un coup d'œil ce qui demande votre attention : les heures à approuver, les erreurs de synchronisation Xero, qui est sur le chantier en ce moment et, pour chaque projet actif, le budget, les coûts réels, le facturé et la marge.

Code	Projet	Client	Statut	Budget	Coûts réels	Facturé	Marge
P-2026-016	412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger	Catherine et Louis Beaulieu	Actif	49 093,98 \$	22 566,50 \$	26 132,50 \$	3 566,00 \$ 14 %
P-2026-017	1875 des Hirondelles - Finition du sous-sol	Geneviève Lapointe	Actif	53 545,29 \$	14 839,00 \$	26 350,90 \$	11 511,90 \$ 44 %
P-2026-018	Jardins du Fleuve - Balcons et garde-corps (phase 1)	Syndicat de copropriété Les Jardins du Fleuve	Actif	203 238,30 \$	98 366,75 \$	90 266,27 \$	-8 100,48 \$ -9 %
P-2026-019	6620 Valmont-Sud - Agrandissement arrière	Martin Côté et Annie Roy	Soumis	0,00 \$	312,00 \$	0,00 \$	-312,00 \$
P-2026-020	214 Birchwood - Window replacement	Rachel Stewart	Soumis	0,00 \$	130,00 \$	0,00 \$	-130,00 \$
Portefeuille				305 877,57 \$	136 214,25 \$	142 749,67 \$	6 535,42 \$

Le tableau de bord de Constructions Pierre-Lune. La ligne Portefeuille additionne tous les projets actifs.

Se repérer

- Le **menu de gauche** regroupe les écrans : Finances (coûts, factures, feuilles de temps), Calendrier (échancier, planification, tâches) et Contacts (prospects, clients, fournisseurs, équipe). Les pastilles indiquent ce qui attend : documents à traiter dans la boîte de réception, notifications non lues.
- Le bouton **Carl**, en haut à droite de chaque page de bureau, ouvre l'assistant (voir la section 6).
- Le sélecteur **FR | EN**, au pied du menu, change la langue de l'interface. Le choix suit votre compte sur tous vos appareils.

- Chaque projet a un code (P-2026-016) et ses onglets : Résumé, Finances, Soumission, Coûts, Temps, Journal, Échéancier, Tâches, Factures, Ordres de changement, Bons de commande, Demandes de prix, Rapports, Sélections, Fichiers, Événements, Équipe.

Projets

Tous Brouillon Soumis Actif Fermé Annulé

Code	Nom du projet	Client	Statut	Début	Fin prévue	Budget
P-2026-022	88 des Cerisiers - Finition du sous-sol	Mélanie Dubé	Brouillon	2027-01-11	2027-02-26	0,00 \$
P-2026-021	Le Petit Quai - Terrasse extérieure	Restaurant Le Petit Quai	Brouillon	2027-04-05	2027-05-14	0,00 \$
P-2026-020	214 Birchwood - Window replacement	Rachel Stewart	Soumis	2026-11-09	2026-11-20	0,00 \$
P-2026-019	6620 Valmont-Sud - Agrandissement arrière	Martin Côté et Annie Roy	Soumis	2027-04-12	2027-08-27	0,00 \$
P-2026-018	Jardins du Fleuve - Balcons et garde-corps (phase 1)	Syndicat de copropriété Les Jardins du Fleuve	Actif	2026-08-24	2026-12-04	203 238,30 \$
P-2026-017	1875 des Hirondelles - Finition du sous-sol	Geneviève Lapointe	Actif	2026-09-21	2026-11-13	53 545,29 \$
P-2026-016	412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger	Catherine et Louis Beaulieu	Actif	2026-09-08	2026-11-20	49 093,98 \$
P-2026-015	Clinique Lumière - Aménagement du local 120	Clinique dentaire Lumière	Fermé	2026-07-20	2026-09-25	145 961,38 \$
P-2026-014	57 des Pruches - Salle de bain principale	Pierre-Luc Gauthier	Fermé	2026-07-06	2026-08-14	23 069,39 \$

La liste des projets, filtrable par statut : brouillon, soumis, actif, fermé ou annulé.

Astuce. Sur le téléphone, NamaCor s'installe comme une application : Safari > Partager > « Sur l'écran d'accueil » (iPhone) ou Chrome > Installer (Android).

1 VENDRE DE LA DEMANDE À LA SOUMISSION SIGNÉE

Une demande arrive par votre site, devient un projet en un clic, reçoit une soumission détaillée dont vous connaissez la marge ligne par ligne, et le client l'approuve en ligne. Le projet passe alors à « Actif » et le budget est en place.

Ne plus perdre une demande

Prospects et formulaire public

Chaque entreprise a un formulaire public de demande de soumission, sans compte à créer pour le client. Mettez son lien sur votre site web, votre signature de courriel ou votre page Facebook (Paramètres > Entreprise, ou en haut de la page Prospects).

The screenshot shows a web form titled 'Demande de soumission' for 'Constructions Pierre-Lune'. It includes fields for 'Votre nom', 'Courriel', 'Téléphone', 'Adresse des travaux', 'Rue, ville - pour planifier la visite', 'Type de projet', 'Budget envisagé', and a 'Décrivez le projet' text area. A 'Envoyer la demande' button is at the bottom right. The footer contains contact information: 'Constructions Pierre-Lune - 450 555-0142 - bonjour@pierre-lune-exemple - pierre-lune-exemple'.

The screenshot shows the 'Prospects' dashboard. It features a sidebar with navigation options like 'Tableau de bord', 'Projets', 'Finances', 'Calendrier', 'Contacts', and 'Paramètres'. The main area displays a table of prospects with columns: 'Reçu le', 'Nom', 'Contact', 'Type de projet', 'Budget', 'Statut', and 'Projet'. The table lists three prospects, with the last one, 'Mélanie Dubé', marked as 'Soumission en cours'.

Reçu le	Nom	Contact	Type de projet	Budget	Statut	Projet
2026-10-16	Copropriété Le Riverain (Jean Lemay)	jean.lemay@example.com - 450 555-0214	Extérieur (toiture, revêtement, terrasse)	100 000 - 250 000 \$	Contacté	
2026-10-16	Sarah et Marc-André Bélanger	belanger.familie@example.com - 450 555-0212	Cuisine	50 000 - 100 000 \$	Contacté	
2026-10-16	Olivier Chartrand	o.chartrand@example.com - 514 555-0212	Salle de bain	Moins de 25 000 \$	Nouveau	
2026-10-16	Mélanie Dubé	mélanie.dube@example.com - 450 555-0211	Sous-sol	25 000 - 50 000 \$	Soumission en cours	Ouvrir le projet →

Le formulaire public : nom, coordonnées, adresse des travaux, type de projet, budget et description. Un champ piège et une limite de trois demandes par jour bloquent les robots.

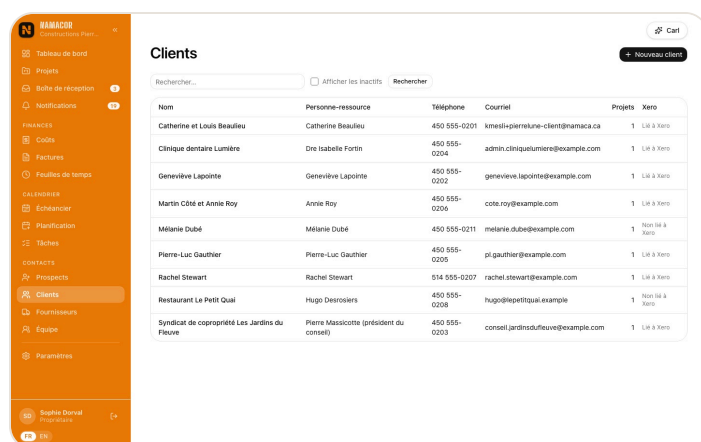
Les prospects : les demandes du formulaire portent la mention FORMULAIRE ; les autres ont été saisis par le bureau.

- 1 Ouvrez **Prospects**. Les demandes du formulaire y arrivent seules ; **Nouveau prospect** ajoute un appel téléphonique ou une référence.
- 2 Faites avancer le statut : nouveau → contacté → soumission en cours → gagné ou perdu. Notez vos appels et visites dans les notes internes.
- 3 Quand le projet se concrétise, cliquez **Convertir en projet** : le client est retrouvé par son courriel ou créé, et un projet en brouillon s'ouvre, prêt pour la soumission.

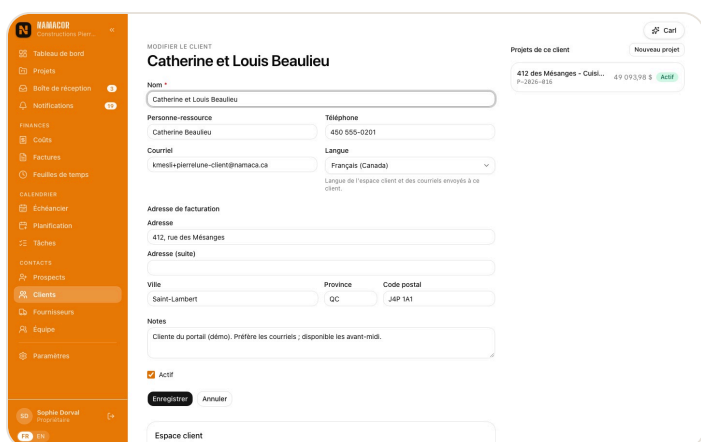
Toutes les coordonnées au même endroit

Clients

La fiche client garde les coordonnées, l'adresse de facturation, la langue du client (les courriels et l'espace client suivent cette langue) et ses projets. C'est aussi là que vous l'invitez à son espace client.



La liste des clients.



La fiche de la famille Beaulieu : langue, notes, projets et accès à l'espace client.

Chiffrer vite, et connaître sa marge avant d'envoyer

La soumission

Une soumission est découpée en **sections** (Démolition, Structure, Armoires...). Chaque ligne a une quantité, une unité, un code de coût, et soit un prix unitaire, soit un prix calculé à partir des coûts : $(\text{matériaux} + \text{main-d'œuvre}) \times (1 + \text{majoration})$. Chaque section affiche son sous-total, ses heures estimées et sa marge.

Envoi et approbation électronique

- 1 Dans la soumission, **Envoyer par courriel** : le destinataire, l'objet et le message (dans la langue du client) sont préremplis, le PDF est joint et le courriel contient un lien vers le document en ligne. **Marquer envoyée** suffit si vous l'avez remise autrement.
- 2 Le client ouvre le lien ou son espace client, lit la soumission, tape son nom et coche « J'ai lu... », puis approuve. Il peut aussi refuser en donnant une raison.
- 3 Le bureau reçoit un courriel et une notification. La soumission passe à **Acceptée**, ses lignes sont verrouillées, le projet passe à **Actif** et son budget est mis à jour. Une copie acceptée du PDF est conservée.

Constructions Pier... Espace client

FR EN Se déconnecter

Chargement de projet est votre interlocuteur unique du début à la fin.

Assurances
Responsabilité civile de 5 000 000 \$; attestation CNESST disponible sur demande.

Paielement
Selon l'échéancier de paiement ci-dessus, par virement ou chèque.

Garanties
Main-d'œuvre garantie un an après la fin des travaux ; matériaux selon la garantie des fabricants.

Validité
Cette soumission est valide jusqu'à la date indiquée.

Approuver cette soumission
En inscrivant votre nom, vous acceptez la soumission et ses conditions. Une confirmation sera envoyée à l'entrepreneur.

Votre nom complet

Catherine Beaulieu

☒ J'ai lu la soumission et j'en accepte les conditions.

Approuver Refuser

S-2026-0031 version 1 Envoyée PDF

Dans son espace client, Catherine Beaulieu tape son nom et approuve la version 2.

Constructions Pier... Espace client

FR EN Se déconnecter

← Vos projets

P-2026-016

412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger

Actif 2026-09-08 → 2026-11-20

412, rue des Mésanges, Saint-Lambert QC, J4P 1A1

Ouverture du mur entre la cuisine et la salle à manger (poutre LVL), armoires sur mesure, îlot de 8 pi, comptoirs de quartz, céramique murale, éclairage encastré.

VALEUR DU CONTRAT (AVANT TAXES)
49 093,98 \$

FACTURÉ À CE JOUR
30 045,85 \$

PAYÉ À CE JOUR
14 111,46 \$

Soumissions

S-2026-0031 version 2 Acceptée PDF

Cuisine ouverte sur la salle à manger

Version 2 suivant notre rencontre du 19 août :

Aussitôt, le projet est actif et la valeur du contrat s'affiche.

The screenshot displays the NamaCor software interface. On the left is an orange sidebar with navigation menus: 'Tableau de bord', 'Projets', 'Boîte de réception', 'Notifications', 'FINANCES' (with sub-items: Coûts, Factures, Feuilles de temps), 'CALENDRIER' (with sub-items: Échéancier, Planification, Tâches), and 'CONTACTS' (with sub-items: Prospects, Clients, Fournisseurs, Équipe, Paramètres). At the bottom of the sidebar is a user profile for 'Sophie Dorval, Propriétaire' with 'FR' and 'EN' language options.

The main content area shows the project details for '6620 Valmont-Sud - Agrandissement arrière' (P-2026-019) by Martin Côté et Annie Roy. It includes a status bar with 'Projet Xero : Synchronisé', 'Voir dans Xero', and 'Soumis'. Below this is a horizontal menu with tabs: 'Résumé', 'Finances', 'Soumission', 'Coûts', 'Temps', 'Journal', 'Échéancier', 'Tâches', 'Factures', 'Ordres de changement', and 'Bons de commande'. The 'Demandes de prix' tab is active, showing a list of requests with 'DP-2026-001' selected and marked 'Envoyée'.

The form for 'DP-2026-001' contains the following sections:

- Travaux demandés ***: A text input field containing 'Électricité et chauffage radiant de l'agrandissement'.
- Portée des travaux**: A text area containing 'Agrandissement de 420 pi² sur dalle (plans de l'architecte, rév. B).', '- Entrée des circuits depuis le panneau existant (200 A)', '- 14 prises, dont 2 extérieures DDF', '- 10 encastrés DEL de 4 po et 2 sorties pour suspensions', '- Chauffage radiant électrique au plancher : 2 zones avec thermostats programmables', and '- Travaux prévus de mai à juillet 2027'. Below this is a note: 'Merci d'indiquer vos exclusions et la validité de votre prix.'
- Code de coût**: A dropdown menu set to '16000 - Électricité'.
- Date limite**: A date picker set to '2026-10-23'.
- Plans et documents joints**: A section stating 'Aucun fichier dans ce projet. Ajouter des fichiers' with an 'Enregistrer' button.
- Sous-traitants à inviter**: A list of checkboxes for potential subcontractors, including 'Ébénisterie Fil du Bois', 'Électricité Voltaik inc.', 'Électro-Lumen inc.', 'Garde-corps Alu-Rive inc.', 'Gypse Expert Montérégie', 'Maçonnerie Granitek', 'Peinture Couleur Nordik', and 'Plomberie H2-Eau inc.'.
- Où inviter par courriel**: Input fields for 'Nom de l'entreprise' and 'Courriel', with an '+ Ajouter à la demande' button.

At the bottom of the form, it shows 'Réponses : 2 sur 2 invité(s)' and 'Plus bas 8 950,00 \$'.

DP-2026-001, électricité de l'agrandissement Côté-Roy : deux prix reçus, le plus bas en vert.

- 1 Onglet **Demandes de prix** du projet > **Nouvelle demande de prix**. Décrivez la portée, choisissez le code de coût, la date limite et les plans à joindre (fichiers du projet).
- 2 Cochez les sous-traitants à inviter (ou invitez une adresse ponctuelle), puis **Envoyer la demande**.
- 3 Les réponses s'affichent côte à côte avec leur soumission en pièce jointe. **Attribuer** ferme la demande et ouvre un bon de commande en brouillon pour le gagnant.

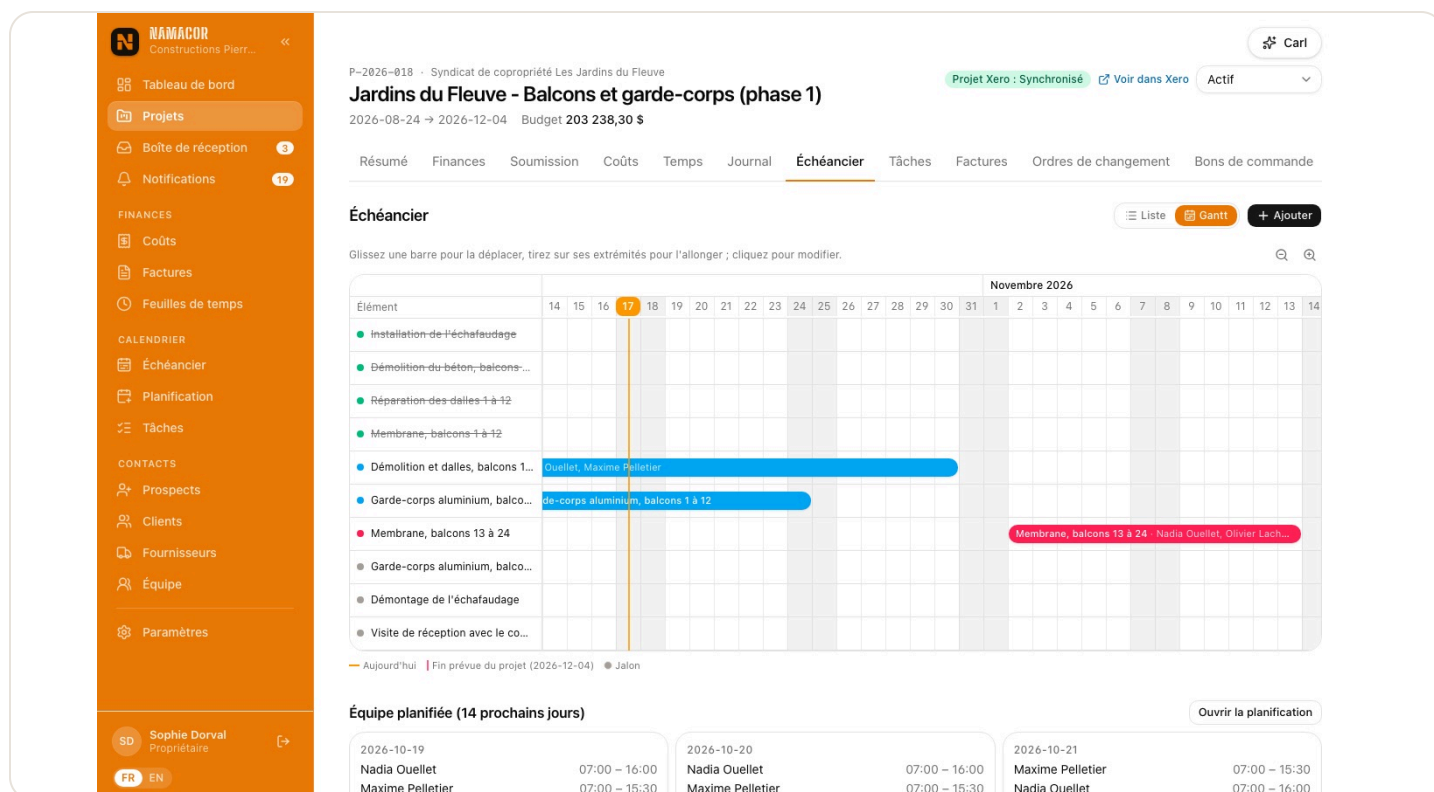
2 EXÉCUTER LE CHANTIER, JOUR APRÈS JOUR

Chacun sait où il travaille demain, les heures arrivent du téléphone déjà codées, le journal de chantier se remplit avec photos, et ce qui est commandé aux fournisseurs est suivi jusqu'à la facture.

Un plan que tout le monde peut lire

Échéancier et Gantt

L'onglet **Échéancier** d'un projet liste les phases, tâches et jalons, avec leur statut (planifié, en cours, terminé, bloqué) et les travailleurs assignés. L'affichage **Gantt** (bureau) se manipule à la souris : glissez une barre pour la déplacer, tirez ses extrémités pour l'allonger, cliquez pour modifier. La ligne orange marque aujourd'hui.



Les balcons des Jardins du Fleuve : la membrane des balcons 13 à 24 est bloquée (rouge) en attendant des températures au-dessus de 5 °C.

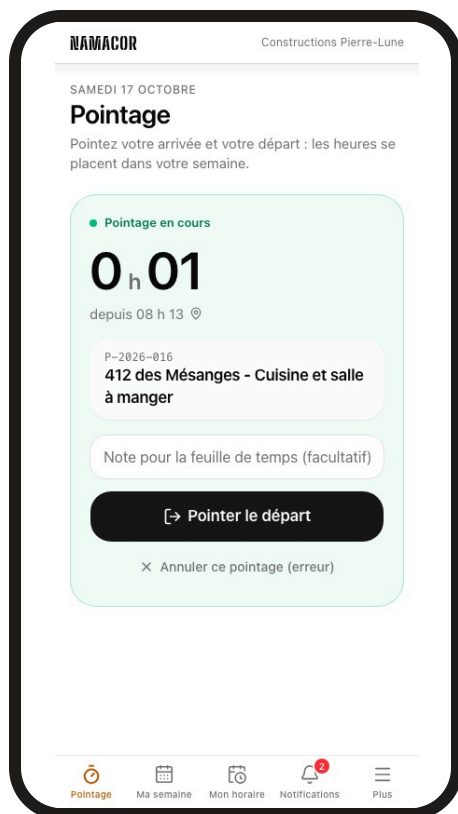
Le menu **Échéancier** réunit tous les projets semaine par semaine.

- **Ajouter une absence** : vacances, maladie, formation ou autre.
- Un travailleur planifié sur un projet le voit automatiquement sur son téléphone (projets, heures, journal, échéancier).
- **Imprimer** sort le tableau pour la roulotte de chantier.

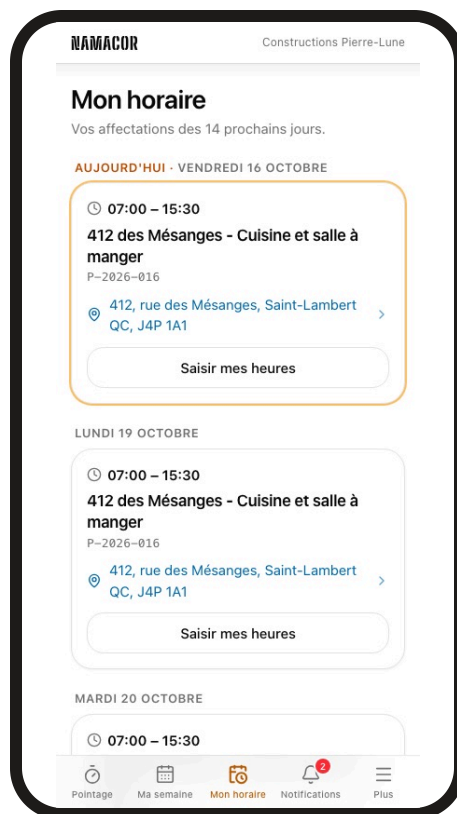
Votre équipe n'a qu'un téléphone

L'équipe sur le téléphone

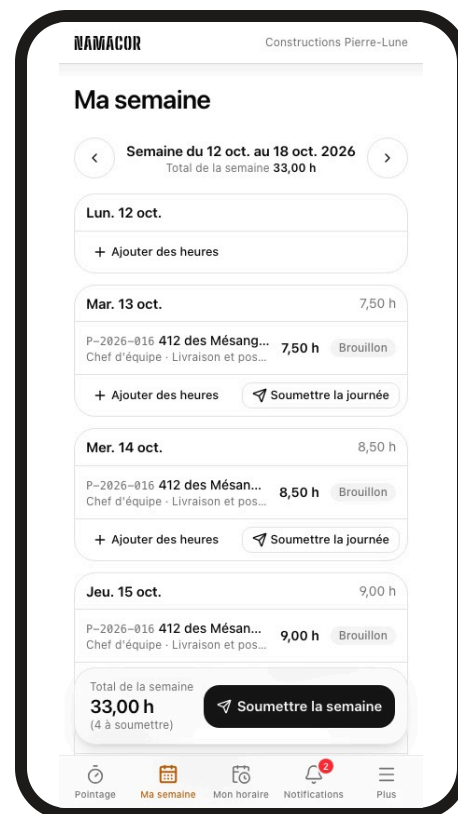
Les travailleurs terrain se connectent avec un code reçu par courriel, sans mot de passe et sans compte Xero. Ils ne voient que leurs projets, et jamais un montant.



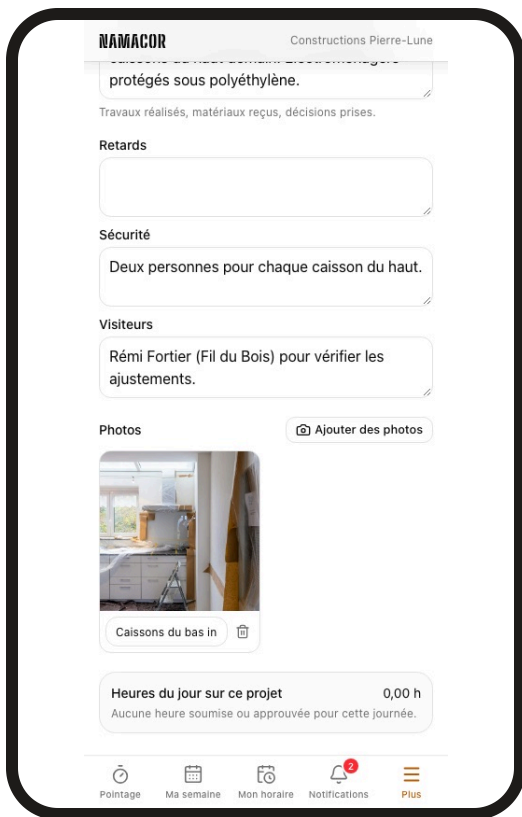
Pointage en cours : le temps défile, le chantier est rappelé.



Mon horaire : aujourd'hui en évidence, adresse cliquable.



Ma semaine : heures par jour, total et envoi.



Le journal du jour, avec photos et légendes.

- **Pointage** : choisir le chantier (celui planifié aujourd'hui est proposé), pointer l'arrivée, puis le départ. La position GPS est enregistrée si le téléphone l'autorise. Au départ, les heures deviennent une entrée de feuille de temps (« Pointage 07:02–15:31 »).
- **Ma semaine** : saisir ou corriger ses heures, puis **Soumettre la semaine**.
- **Mon horaire** : ses affectations des 14 prochains jours, l'adresse du chantier (lien vers Plans) et les consignes.
- **Journal** et **Mes tâches** : les notes de la journée avec photos, et ce qui lui est assigné.
- Sans réseau, les heures et le journal sont gardés sur le téléphone et envoyés au retour de la connexion.

Rappel automatique. À l'heure choisie dans Paramètres > Documents (16 h 30 chez Pierre-Lune), les travailleurs qui ont des heures non soumises reçoivent un rappel.

Des heures justes, approuvées en un clic

Le menu **Feuilles de temps** regroupe les heures de la semaine par travailleur. Approuvez une semaine entière ou une sélection ; rejetez avec une note, et le travailleur la voit sur son téléphone. À l'approbation, le coût de main-d'œuvre est figé (heures × taux interne du jour) et l'heure part vers Xero Projects.

La semaine du 12 octobre : entrées en brouillon, soumises, et une entrée rejetée avec sa note.

NAMACOR
Constructions Pierre-Lune

Tableau de bord

Projets

Boîte de réception 3

Notifications 18

FINANCES

Coûts

Factures

Feuilles de temps

CALENDRIER

Échéancier

Planification

Tâches

CONTACTS

Prospects

Clients

Fournisseurs

Équipe

Paramètres

SD

Sophie Dorval

Propriétaire

FR

EN

P-2026-016 · Catherine et Louis Beaulieu

Projet Xero : Synchronisé

Voir dans Xero

Actif

412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger
2026-09-08 → 2026-11-20 Budget 49 093,98 \$

Résumé Finances Soumission Coûts Temps **Journal** Échéancier Tâches Factures Ordres de changement Bons de commande

Journal de chantier

+ Journal du jour

Exporter en PDF

Rechercher dans les notes...

yyyy-mm-dd

yyyy-mm-dd

Filtrer

Jeu. 15 Oct. · 2026-10-15

Alexandre Gagnon-Roy

Visible au client

Nuageux 10 °C 2 pers.

Caissons du haut posés, portes ajustées. Il reste les panneaux de finition de l'îlot. Gabarit du quartz à planifier dès que l'îlot est fixé.

Mar. 13 Oct. · 2026-10-13

Alexandre Gagnon-Roy

Visible au client

Soleil 14 °C 2 pers.

Livraison des armoires à 7 h comme prévu. Caissons du bas posés et mis de niveau ; caissons du haut demain. Électroménagers protégés sous polyéthylène.
Sécurité : Deux personnes pour chaque caisson du haut.
Visiteurs : Rémi Fortier (Fil du Bois) pour vérifier les ajustements.

Mer. 30 Sept. · 2026-09-30

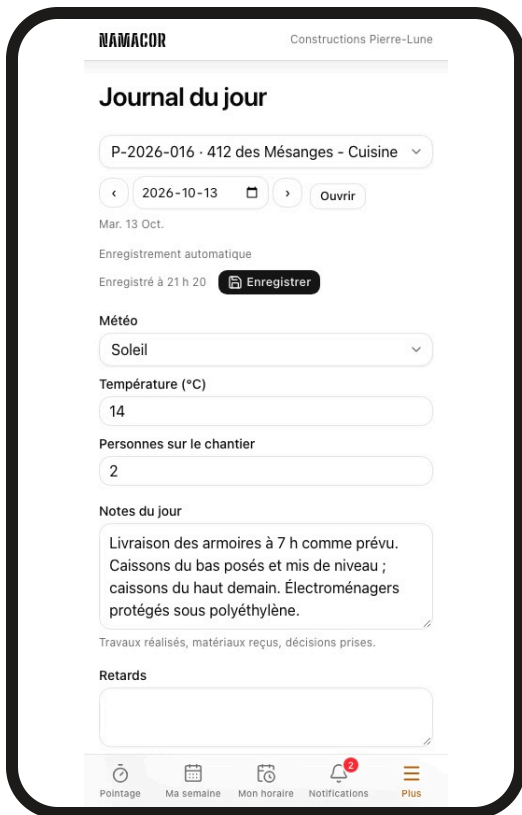
Alexandre Gagnon-Roy

Visible au client

Pluie 12 °C 2 pers.

Gypse posé et premières couches de composé sur les murs de la cuisine. Éclairage de chantier installé pour le tirage de joints.
Retards : Livraison du gypse en retard de 2 h (pluie).

L'onglet Journal du projet de cuisine : chaque entrée, ses photos et la case « Visible au client ».



Sur le téléphone : météo, température, équipe, notes, enregistrement automatique.

Ce qui est commandé, ce qui reste engagé

Bons de commande

L'onglet **Bons de commande** garde ce que vous commandez aux fournisseurs (numérotés BC-2026-...), avec lignes, taxes, PDF et envoi par courriel. Quand la facture du fournisseur arrive, saisissez-la en choisissant le bon : il passe à « Reçu » et le **reste engagé** se met à jour, ce qui entre dans l'estimation des coûts à l'achèvement du projet.

Les bons de commande restent dans NamaCor ; seules les factures fournisseurs reçues partent vers Xero.

Rien ne tombe entre deux chaises

Tâches et fichiers

Tâches liste ce qu'il reste à faire, par projet et par personne, avec échéance et priorité. Une tâche assignée notifie la personne, même sur le terrain.

NAMACOR
Constructions Pierre-Lune

Tableau de bord
Projets
Boîte de réception 3
Notifications 19

FINANCES
Coûts
Factures
Feuilles de temps

CALENDRIER
Échéancier
Planification

Tâches

CONTACTS
Prospects
Clients
Fournisseurs
Équipe

Paramètres

SD Sophie Dorval Propriétaire
FR EN

Tâches
Ce qu'il reste à faire, par projet et par personne.

À faire Terminées Toutes Tout le monde Les miennes

+ Nouvelle tâche

- ☐ Visite du sous-sol Dubé et mesures
Julien Marchand Échéance 2026-10-19
88, rue des Cerisiers, 18 h.
- ☐ Commander les poignées en laiton brossé (cliente a confirmé)
P-2026-016 - 412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger Julien Marchand Échéance 2026-10-20
Modèle choisi le 2026-10-06, 34 poignées + 6 boutons.
- ☐ Faire signer l'ordre de changement des séparateurs par le conseil
P-2026-018 - Jardins du Fleuve - Balcons et garde-corps (phase 1) Sophie Dorval Échéance 2026-10-21
Réunion du conseil le mardi 20 octobre.
- ☐ Prendre rendez-vous pour le gabarit du quartz
P-2026-016 - 412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger Alexandre Gagnon-Roy Échéance 2026-10-22
Armoires du bas installées et de niveau avant le gabarit.
- ☐ Valider le budget de l'agrandissement avec Annie Roy
P-2026-019 - 6620 Valmont-Sud - Agrandissement arrière Sophie Dorval Échéance 2026-10-23
Soumission envoyée le 5 octobre, relance prévue.
- ☐ Renouveler l'attestation d'assurance de Gypse Expert
P-2026-018 - Jardins du Fleuve - Balcons et garde-corps (phase 1) Julien Marchand Échéance 2026-10-28
Expire le 2026-10-30. Pas de travaux sans attestation valide.

Les tâches ouvertes de Constructions Pierre-Lune.

L'onglet **Fichiers** d'un projet range plans, permis, contrats, photos et rapports. Le bouton œil partage un fichier dans l'espace client.

NAMACOR

Constructions Pierre-Lune

Tableau de bord

Projets

Boîte de réception

Notifications

FINANCES

Coûts

Factures

Feuilles de temps

CALENDRIER

Échéancier

Planification

Tâches

CONTACTS

Prospects

Clients

Fournisseurs

Équipe

Paramètres

SD

Sophie Dorval

Propriétaire

FR

EN

P-2026-016 · Catherine et Louis Beaulieu

Projet Xero : Synchronisé Voir dans Xero Actif

412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger

2026-09-08 → 2026-11-20 Budget 49 093,98 \$

Résumé

Finances

Soumission

Coûts

Temps

Journal

Échéancier

Tâches

Factures

Ordres de changement

Bons de commande

Fichiers du projet

Plans, permis, contrats, photos, rapports. Marquez « Visible au client » pour les partager dans l'espace client.

Plan

Ajouter des fichiers

Fichier	Catégorie	Date	Taille	Client	Actions
Permis-renovation-412-Mesanges.pdf	Permis	2026-10-16	34 Ko	Interne	
Dessins-armoires-Fil-du-Bois.pdf	Plan	2026-10-16	33 Ko	Interne	
Plan-cuisine-rev-C.pdf	Plan	2026-10-16	33 Ko	Visible au client	

Documents du projet

Soumissions, ordres de changement et factures : le PDF courant, la version envoyée au client et la copie acceptée (avec le nom tapé, la date et l'adresse IP).

Document	Statut	Date	Fichiers
Soumission S-2026-0031 v2 Approuvée par le client (Catherine Beaulieu) le 2026-10-16	Acceptée	2026-08-21	PDF Copie acceptée
Soumission S-2026-0031	Refusée	2026-08-12	PDF
Ordre de changement CO-01 · Sélection : Comptoir de quartz — cuisine et îlot — Blanc Calacatta (veiné)	Proposé	2026-10-16	PDF
Ordre de changement CO-02 · Ajout d'éclairage DEL sous les armoires	Brouillon	2026-10-16	PDF
Facture F-2026-0054	Émise	2026-08-24	PDF
Facture F-2026-0055	Émise	2026-09-08	PDF PDF classé
Facture F-2026-0056	Émise	2026-10-16	PDF PDF classé

Plans, permis et dessins d'atelier ; le plan révisé est partagé avec la cliente. Sous la liste, les documents du projet (soumissions, ordres de changement) avec leurs PDF.

Guide complet NamaCor · Constructions Pierre-Lune (démonstration)

26 / 54



ENCAISSER

FACTURER AU BON MOMENT, SE FAIRE PAYER

Les factures se bâtissent à partir du contrat (échancier de paiement, pourcentage, jalon) ou des heures et déboursés, partent dans Xero avec leur PDF, et leur statut de paiement revient tout seul de Xero.

Facturer selon ce qui est convenu

Factures progressives

Dans l'onglet **Factures** du projet, **Nouvelle facture** propose plusieurs méthodes :

MÉTHODE	QUAND L'UTILISER
Échéancier de paiement de la soumission	Cochez l'étape atteinte (dépôt, début des travaux...) ; une étape déjà facturée est verrouillée.
% du contrat	Facturation progressive selon l'avancement (ex. 20 % des balcons).
Montant fixe	Un montant libre, avec vos propres lignes.
Jalon de l'échéancier	Une étape de l'échéancier du projet est terminée.
Temps et matériaux (coût majoré)	Les heures approuvées non facturées et les déboursés à refacturer.

- 1 Choisissez la méthode, puis la date ; l'échéance par défaut suit Paramètres (émission + N jours).
- 2 Vérifiez les lignes et l'**Aperçu client**, puis **Enregistrer le brouillon**.
- 3 **Émettre** attribue le numéro (F-2026-...), verrouille les montants et envoie la facture à Xero avec son PDF.
- 4 **Envoyer par courriel** au client : PDF joint, lien en ligne, reçus refacturés joints.

Ne plus oublier un déboursé

Refacturation des coûts et des heures

Un coût marqué **refacturable** (avec sa majoration) attend dans la section « Coûts à refacturer » de la prochaine facture du projet. Chaque coût coché devient une ligne « Déboursé » et une ligne « Majoration » ; son reçu est joint au PDF, à la facture Xero et au courriel. Il ne peut jamais être refacturé deux fois.

Le bloc **Heures à facturer** liste les heures approuvées non facturées par code de coût, au taux de vente du code (modifiable par ligne). Le PDF ajoute une annexe « Détail des heures facturées ».

NAMACOR
Constructions Pierre-Lune

Tableau de bord
Projets
Boîte de réception
Notifications
FINANCES
Coûts
Factures
Feuilles de temps
CALENDRIER
Échéancier
Planification
Tâches
CONTACTS
Prospects
Clients
Fournisseurs
Équipe
Paramètres

P-2026-016 · Catherine et Louis Beaulieu
412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger
2026-09-08 → 2026-11-20 Budget 49 093,98 \$

Résumé Finances Soumission Coûts Temps Journal Échéancier Tâches **Factures** Ordres de changement Bons de commande

← Factures
F-2026-0056 Émise Xero : Approuvée Voir dans Xero Votre vue Aperçu client
PDF Envoyer par courriel Actualiser depuis Xero Annuler la facture

Méthode Date Échéance
Temps et matériaux (coût majoré) 2026-10-16 2026-11-15

Objet
Déboursés engagés à votre demande : hotte encastrée et location d'un déshumidificateur. Reçus joints.

Description	Montant	Tx	Élément de vente	Compte Xero
Déboursé : Location Outils Pro-Loc PL-55488 — 1210 Location d'outils et équipements	145	✓	Type de ligne...	Compte par défaut (200)
Déboursé : Electro-Cuisine Rive-Sud ECR-3391 — 11000 Équipements et électroménagers	1240	✓	Type de ligne...	Compte par défaut (200)
Majoration sur déboursés (10 %)	14.5	✓	Type de ligne...	Compte par défaut (200)
Majoration sur déboursés (15 %)	186	✓	Type de ligne...	Compte par défaut (200)

Suivi du contrat (avant taxes) Sous-total 1 585.50 \$

F-2026-0056 : la hotte achetée pour la cliente (majoration 15 %) et la location d'un déshumidificateur (10 %), reçus joints.

Suivi des factures et rappels

Le menu **Factures** liste toutes les factures avec un statut calculé : Brouillon, À envoyer, Envoyée, En retard, Payée en partie, Payée. En tête : le montant à encaisser, le montant en retard, les factures à envoyer et les brouillons, chacun filtrant la liste.

Factures clients
Toutes les factures : à envoyer, envoyées, en retard, payées en partie ou payées. Les paiements sont relus depuis Xero.

À encaisser: 138 430,32 \$
En retard: 14 111,46 \$
Émises, à envoyer: 3
Brouillons: 1

Toutes Ouvertes Brouillon À envoyer Envoyée En retard Payée en partie Payée Tous les projets Filtre

Numéro	Projet - client	Émise - échéance	Total	Solde	Statut	Actions
F-2026-0056	P-2026-016 412 des Mésanges - Cuisin... Catherine et Louis Beaulieu	2026-10-16 - 2026-11-15	1 822,93 \$	1 822,93 \$	Envoyée Envoyée le 2026-10-16	
F-2026-0055	P-2026-016 412 des Mésanges - Cuisin... Catherine et Louis Beaulieu	2026-09-08 - 2026-10-08 9 j de retard	14 111,46 \$	14 111,46 \$	En retard Envoyée le 2026-10-16	
F-2026-0054	P-2026-016 412 des Mésanges - Cuisin... Catherine et Louis Beaulieu	2026-08-24 - 2026-09-23	14 111,46 \$	0,00 \$	Payée	Ouvrir
Brouillon	P-2026-018 Jardins du Fleuve - Balcon... Syndicat de copropriété Les Jardins du Fleu...	2026-10-16	46 126,06 \$		Brouillon	Ouvrir
F-2026-0053	P-2026-018 Jardins du Fleuve - Balcon... Syndicat de copropriété Les Jardins du Fleu...	2026-09-30 - 2026-10-30	57 657,59 \$	57 657,59 \$	À envoyer	
F-2026-0052	P-2026-015 Clinique Lumière - Aménag... Clinique dentaire Lumière	2026-09-25 - 2026-10-25	33 563,81 \$	33 563,81 \$	À envoyer	
F-2026-0051	P-2026-017 1875 des Hirondelles - Fini... Geneviève Lapointe	2026-09-21 - 2026-10-21	15 148,47 \$	15 148,47 \$	À envoyer	
F-2026-0050	P-2026-017 1875 des Hirondelles - Fini... Geneviève Lapointe	2026-09-03 - 2026-10-03	15 148,47 \$	0,00 \$	Payée	Ouvrir
F-2026-0049	P-2026-015 Clinique Lumière - Aménag... Clinique dentaire Lumière	2026-08-31 - 2026-09-30	50 345,72 \$	0,00 \$	Payée	Ouvrir
F-2026-0048	P-2026-014 57 des Pruches - Salle de ... Pierre-Luc Gauthier	2026-08-14 - 2026-09-13	5 304,79 \$	0,00 \$	Payée	Ouvrir
	P-2026-018 Jardins du Fleuve - Balcon...					

Les factures de Constructions Pierre-Lune.

Sur une facture envoyée, en retard ou payée en partie, **Envoyer un rappel** prépare le courriel de rappel (solde, échéance, lien, PDF) et compte les rappels envoyés.

Le statut « Payée » vient toujours de Xero, là où les paiements sont saisis ou rapprochés. Une facture payée, même en partie, est verrouillée dans NamaCor.

4. CONTRÔLER SAVOIR OÙ VOUS EN ÊTES, PROJET PAR PROJET

Les factures fournisseurs sont lues automatiquement, codées au bon projet en quelques secondes et envoyées à Xero. L'onglet Finances combine contrat, coûts, heures, engagé et encaissé pour montrer la marge réelle et projetée.

La seule vue qui combine tout

Finances du projet

L'onglet **Finances** calcule : contrat révisé (soumission acceptée + ordres de changement), coûts à ce jour, facturé, encaissé (Xero), marge à ce jour et marge projetée. La liste « À surveiller » signale ce qui mérite votre attention.

Finances du projet

Contrat, coûts, facturation, encaissements et marge : à jour selon NamaCor (heures approuvées, coûts saisis) et Xero (paiements).

Metric	Value
Contrat révisé	203 238,30 \$
Coûts à ce jour	98 366,75 \$
Facturé	90 266,27 \$
Encaissé	30 000,00 \$
Marge à ce jour	-8 100,48 \$
Marge projetée	-15 338,75 \$

À surveiller

- ▲ Marge projetée négative (-15 338,75 \$) : le coût estimé à l'achèvement dépasse le contrat.
- ▲ 1 facture(s) en retard de paiement (16 126,06 \$).
- 68,00 h soumises en attente d'approbation (0,00 \$).
- 1 ordre(s) de changement proposé(s) (7 031,10 \$) non inclus au contrat.
- 1 facture(s) en brouillon (40 118,34 \$).
- 1 bon(s) de commande ouvert(s) : 33 360,00 \$ engagés mais pas encore facturés (inclus dans la projection).

Contrat	
Soumission acceptée	200 591,70 \$
Ordres de changement acceptés	2 646,60 \$
Contrat révisé	203 238,30 \$

Facturation et encaissements	
Facturé (avant taxes)	90 266,27 \$
Facturé (taxes incluses)	103 783,65 \$
Encaissé (Xero)	30 000,00 \$

Les Jardins du Fleuve : contrat révisé de 203 238 \$, facturé, encaissé (30 000 \$ reçus dans Xero) et la liste « À surveiller » : marge projetée négative, facture en retard, ordre de changement non accepté.

Pour une marge projetée fiable. La projection compare les heures réellement approuvées aux heures estimées de la soumission (colonne « h est. » ou calculette de main-d'œuvre). Si la main-d'œuvre est seulement incluse dans un coût unitaire, sans heures estimées, toutes les heures du chantier apparaissent comme un dépassement.

N

NAMACOR

Constructions Pierre-Lune

Tableau de bord

Projets

Boîte de réception 3

Notifications 18

FINANCES

Coûts

Factures

Feuilles de temps

CALENDRIER

Échéancier

Planification

Tâches

CONTACTS

Prospects

Clients

Fournisseurs

Équipe

Paramètres

SD

Sophie Dorval

Propriétaire

FR EN

P-2026-017

Geneviève Lapointe

Projet Xero : Synchronisé

Voir dans Xero

Actif

1875 des Hirondelles - Finition du sous-sol

2026-09-21 → 2026-11-13

Budget 53 545,29 \$

Résumé

Finances

Soumission

Coûts

Temps

Journal

Échéancier

Tâches

Factures

Ordres de changement

Bons de commande

Finances du projet

Contrat, coûts, facturation, encaissements et marge : à jour selon NamaCor (heures approuvées, coûts saisis) et Xero (paiements).

Contrat révisé

53 545,29 \$

Soumission 52 701,79 \$...

Coûts à ce jour

14 839,00 \$

Fournisseurs 12 526,25 ...

Facturé

26 350,90 \$

49 % du contrat - reste ...

Encaissé

15 148,47 \$

Solde à recevoir 15 148,...

Marge à ce jour

11 511,90 \$

44 % du facturé (factur...

Marge projetée

-2 208,75 \$

Coût estimé à l'achève...

À surveiller

▲ Marge projetée négative (-2 208,75 \$) : le coût estimé à l'achèvement dépasse le contrat.

• 57,00 h soumises en attente d'approbation (0,00 \$).

• 1 bon(s) de commande ouvert(s) : 2 780,00 \$ engagés mais pas encore facturés (inclus dans la projection).

Contrat

Soumission acceptée	52 701,79 \$
Ordres de changement acceptés	843,50 \$
Contrat révisé	53 545,29 \$
Ordres de changement proposés (0)	0,00 \$
Reste à facturer	27 194,39 \$
Heures approuvées / budget	65,50 h / 5,00 h
Heures soumises en attente	57,00 h

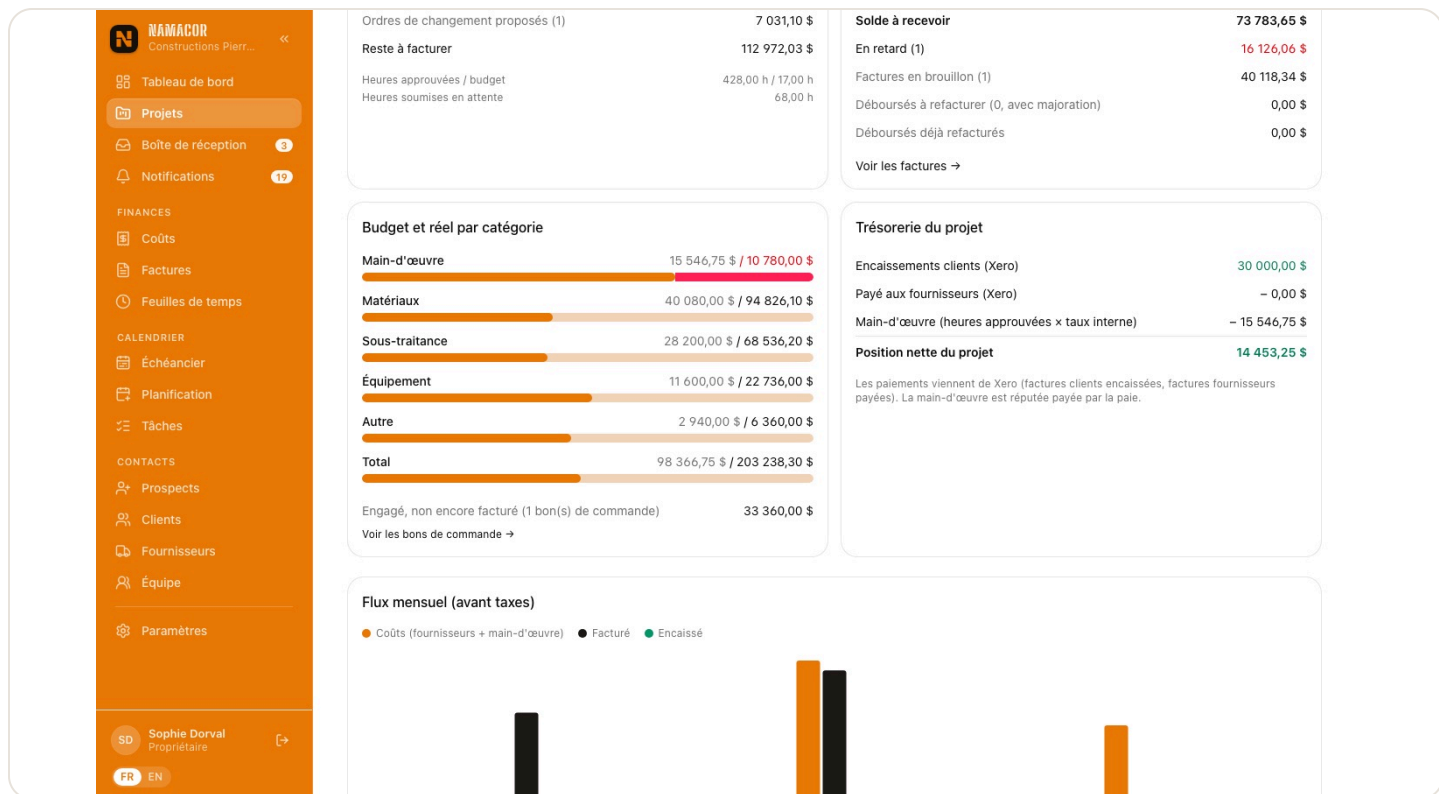
Facturation et encaissements

Facturé (avant taxes)	26 350,90 \$
Facturé (taxes incluses)	30 296,94 \$
Encaissé (Xero)	15 148,47 \$
Solde à recevoir	15 148,47 \$
En retard (0)	0,00 \$
Factures en brouillon (0)	0,00 \$
Déboursés à refacturer (0, avec majoration)	0,00 \$

Le sous-sol Lapointe : 11 512 \$ de marge à ce jour (44 % du facturé) et un premier signal à surveiller.

Guide complet NamaCor - Constructions Pierre-Lune (démonstration)

32 / 54



Budget et réel par catégorie (main-d'œuvre, matériaux, sous-traitance, équipement), trésorerie du projet et flux mensuel.

Chaque dollar dépensé, au bon projet

Coûts

Un coût est une facture ou un reçu de fournisseur, toujours rattaché à un projet et à un code de coût, avec son reçu. Le menu **Coûts** les liste tous, filtrables par projet et par état Xero, avec un lien direct vers la facture fournisseur dans Xero.

- 1 Ouvrez un document **À vérifier**. Le formulaire est prérempli ; un bandeau « Doublon possible » apparaît si la même facture existe déjà.
- 2 Corrigez au besoin, puis **Créer le coût**. Le fichier devient le reçu du coût et le coût part vers Xero.
- 3 Pas encore sûr du projet ? **Plus tard** l'envoie dans l'onglet « OCR terminé · projet manquant », où le codage rapide assigne projet et code en série.
- 4 Une facture pour plusieurs chantiers ? Cochez **Répartir ce document entre plusieurs projets** : par montants ou par ligne du document. Xero reçoit une seule facture fournisseur, une ligne par projet.

Une comptabilité propre sans double saisie

Xero

Tout ce qui compte pour votre comptable part vers Xero, correctement codé :

DANS NAMACOR	DANS XERO
Projet actif	Projet Xero Projects, option de suivi « Projet », une tâche par code de main-d'œuvre
Heure approuvée	Entrée de temps dans le projet Xero
Coût (facture fournisseur)	Facture fournisseur avec compte de dépense, suivi par projet et reçu joint
Coût négatif	Note de crédit fournisseur
Facture émise	Facture client avec PDF et reçus refacturés joints
Païement saisi dans Xero	Relu par NamaCor (en continu et chaque nuit) : Payée, Payée en partie

- 2 Confirmez l'organisation (nom, code court, Xero Projects disponible) : rien ne part tant que le propriétaire n'a pas confirmé.
- 3 Dans Paramètres > Plan comptable, associez chaque code de coût à un compte de dépense et chaque élément de vente à un compte de revenus.
- 4 Choisissez la catégorie de suivi « Projet », les codes de taxe, le statut d'envoi des factures (brouillon ou approuvée) et le moment de création des projets Xero.

Chaque appel à Xero est journalisé (piste d'audit pour le comptable). Une tâche en échec se relance depuis Paramètres > File de synchronisation.

5 COLLABORER LE CLIENT DANS LA BOUCLE

Les extras sont approuvés avant d'être faits, les choix de finition se font en ligne contre une allocation, et le client suit son projet dans son espace sans appeler le bureau.

Plus d'extras contestés

Ordres de changement

Un ordre de changement (CO-01, CO-02... par projet) se bâtit comme une soumission, avec sections, lignes et calcullette. Il naît en brouillon, invisible du client. Joignez les pièces justificatives (fichiers du projet, factures fournisseurs) : elles suivent le PDF envoyé au client.

The screenshot shows the NamaCor web application interface. On the left is a sidebar with an orange header containing the NamaCor logo and navigation links: Tableau de bord, Projets, Boîte de réception, Notifications, FINANCES (Coûts, Factures, Feuilles de temps), CALENDRIER (Échéancier, Planification), Tâches, CONTACTS (Prospects, Clients, Fournisseurs, Équipe), and Paramètres. The main content area has a header with the project name 'Jardins du Fleuve - Balcons et garde-corps (phase 1)' and a status 'Projet Xero : Synchronisé'. Below this is a tabbed interface with tabs: Résumé, Finances, Soumission, Coûts, Temps, Journal, Échéancier, Tâches, Factures, Ordres de changement (selected), and Bons de commande. The 'Ordres de changement' tab shows a list of change orders. The first order, 'CO-01 Remplacement de 3 solives de rive (balcons 4, 9 et 11)', is marked 'Accepté' and has a value of 2 646,60 \$. The second order, 'CO-02 Séparateurs d'intimité en verre givré (balcons 13 à 24)', is marked 'Proposé' and has a value of 7 031,10 \$. Each order entry includes a description, a date, and buttons for 'Envoyer par courriel', 'Accepter', 'Refuser', and 'Supprimer'.

Les Jardins du Fleuve : CO-01 accepté (solives pourries découvertes à la démolition), CO-02 proposé au conseil.

NAMACOR
Constructions Pierre-Lune

Tableau de bord
Projets
Boîte de réception
Notifications
FINANCES
Coûts
Factures
Feuilles de temps
CALENDRIER
Échéancier
Planification
Tâches
CONTACTS
Prospects
Clients
Fournisseurs
Équipe
Paramètres

Sophie Dorval
Propriétaire

P-2026-018 - Syndicat de copropriété Les Jardins du Fleuve
Jardins du Fleuve - Balcons et garde-corps (phase 1)
2026-08-24 → 2026-12-04 Budget 203 238,30 \$

Projet Xero : Synchronisé Voir dans Xero Actif

Résumé Finances Soumission Coûts Temps Journal Échéancier Tâches Factures **Ordres de changement** Bons de commande

← Ordres de changement
CO-01 **Accepté** Votre vue Aperçu client PDF Copie approuvée (PDF) Envoyer par courriel

Titre
Remplacement de 3 solives de rive (balcons 4, 9 et 11)

Date
2026-09-10

Explication des travaux
Pendant la démolition du 8 septembre, nous avons découvert des solives de rive pourries sous les balcons 4, 9 et 11. L'ingénieur demande leur remplacement avant la réfection des dalles (voir la note technique jointe).

Pourquoi ce changement, ce qui est ajouté ou retiré. Imprimé en tête du document.

Structure
6100 - Charpente et bois d... **2 646,60 \$**
h est. 8,00 h - marge 28,814 %

Note de section (facultatif)

Description	Code de coût	Qté	Unité	Matériaux	Main-d'œuvre	Maj. %	Prix unitaire	Montant	Tx	h est.
Étalement temporaire et remplacement des solives de rive (bois traité 2x10)	6100 - Charp	3	unité	420	208	15	722,2	2 166,60 \$ coût 1 884,00 \$	☒	8
Note technique de l'ingénieur	1290 - Frais	1	forfait	—	—	15	480	480,00 \$	☒	

Pièces justificatives (1)
Cochées, elles sont jointes à la suite du PDF envoyé au client (et de la copie acceptée).

Fichiers du projet Factures fournisseurs

☒ Rapport-ingenieur-balcons-4-9-11.pdf Ouvrir ☐ Garde-corps Alu-Rive inc. - ALR-2... 33 360,00 \$

Sous-total **2 646,60 \$**
TPS (5 %) **132,33 \$**
TVQ (9,975 %) **264,00 \$**

CO-01 avec la note de l'ingénieur jointe ; le contrat révisé passe à 203 238 \$.

- 1 Onglet **Ordres de changement** > **Nouvel ordre de changement**, puis **Créer et détailler**.
- 2 Expliquez les travaux, ajoutez les lignes (un montant négatif fait un crédit) et cochez les pièces justificatives.
- 3 **Proposer au client** : il le voit dans son espace et l'approuve en tapant son nom, ou vous cliquez **Accepter**.
- 4 Accepté, son montant s'ajoute au contrat et au budget du projet (et à l'estimation du projet Xero).

Carl peut le rédiger. Demandez à Carl « prépare un ordre de changement pour... » : il crée un brouillon, invisible du client, que vous vérifiez.

Les choix de finition, sans les allers-retours

Sélections du client

Pour chaque élément à choisir (comptoir, céramique, robinetterie), indiquez l'allocation prévue au contrat et proposez des options avec photo, prix et fournisseur. **Publier au client** l'envoi dans son espace ; il choisit en tapant son nom. **Confirmer le choix** verrouille la

sélection et crée l'ordre de changement de l'écart avec l'allocation (un crédit si l'option coûte moins).

NAMACOR
Constructions Pierre-Lune

P-2026-016 · Catherine et Louis Beaulieu

412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger

2026-09-08 → 2026-11-20 Budget 49 093,98 \$

Projet Xero : Synchronisé Voir dans Xero Actif

Résumé Finances Soumission Coûts Temps Journal Échéancier Tâches Factures Ordres de changement Bons de commande

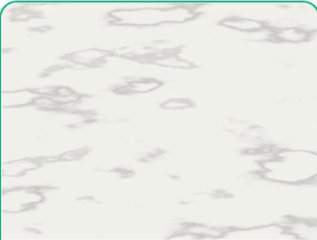
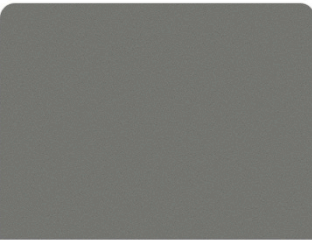
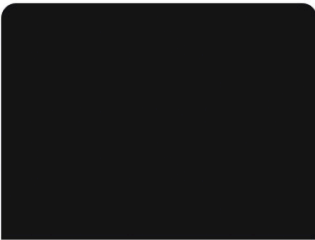
< Sélections du client

Comptoir de quartz — cuisine et îlot Confirmée Comptoirs

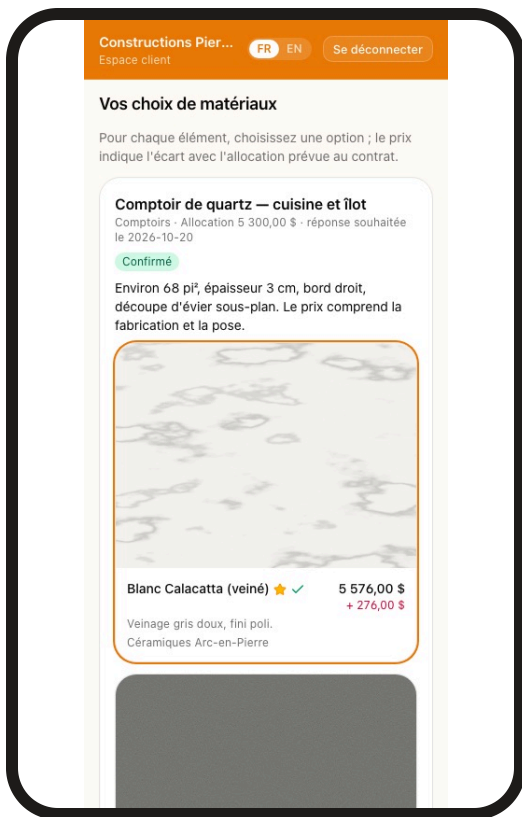
Allocation 5 300,00 \$	Réponse souhaitée le 2026-10-20	Choix du client Blanc Calacatta (veiné) · 5 576,00 \$ (+276,00 \$) Choisi par Catherine Beaulieu le 2026-10-16 Voir l'ordre de changement →
----------------------------------	------------------------------------	---

Environ 68 pi², épaisseur 3 cm, bord droit, découpe d'évier sous-plan. Le prix comprend la fabrication et la pose.

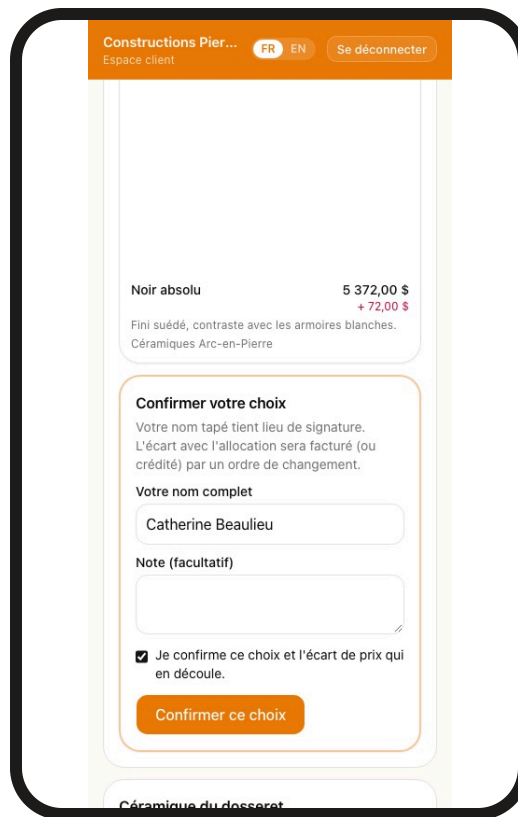
Options (3)

 Blanc Calacatta (veiné) ★ ✓ Veinage gris doux, fini poli. Céramiques Arc-en-Pierre QZ-CAL-3 5 576,00 \$ +276,00 \$	 Gris béton Fini mat, très tolérant aux traces. Céramiques Arc-en-Pierre QZ-GRB-3 5 066,00 \$ -234,00 \$	 Noir absolu Fini suédé, contraste avec les armoires blanches. Céramiques Arc-en-Pierre QZ-NOA-3 5 372,00 \$ +72,00 \$
--	--	---

Le comptoir de quartz de la cuisine Beaulieu : allocation de 5 300 \$, trois options ; l'écart de chacune est affiché.



Dans son espace, la cliente voit les options, leurs photos et l'écart avec l'allocation.

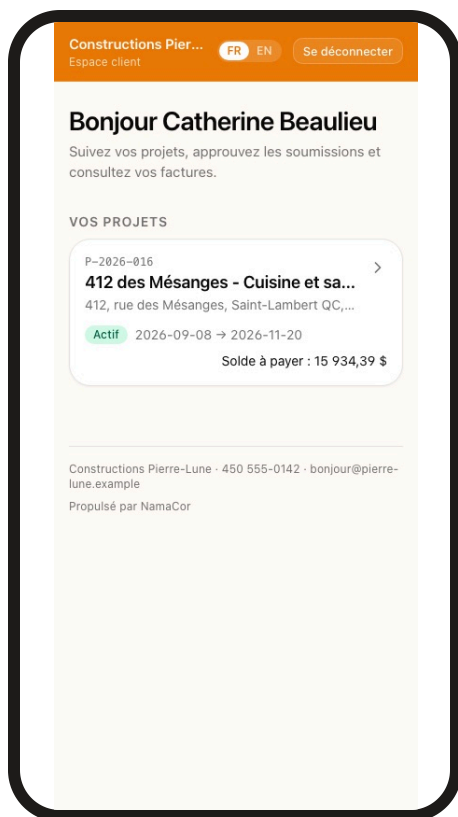


Elle confirme son choix en tapant son nom ; l'ordre de changement suit.

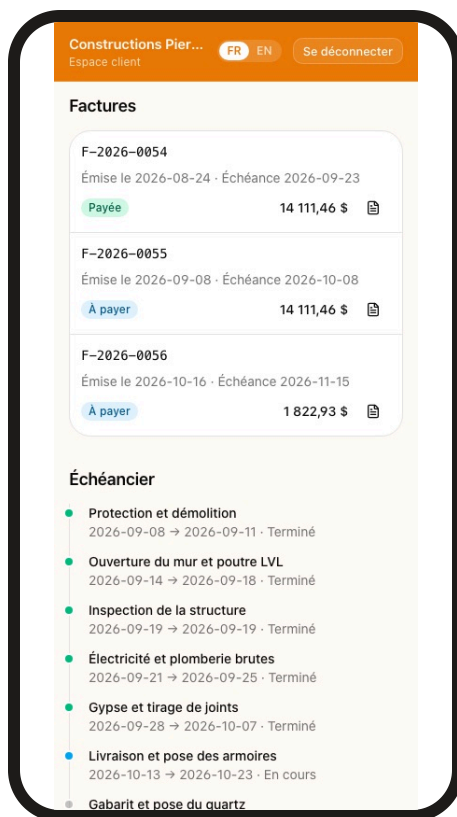
Moins d'appels, plus de confiance

Espace client

Le client se connecte par un lien ou un code envoyé par courriel, sans mot de passe. Il voit les projets que vous rendez visibles (interrupteur **Espace client** du Résumé) : valeur du contrat, facturé et payé, soumissions, ordres de changement, factures (payée, à payer), échéancier, entrées de journal visibles avec photos, sélections, rapports et fichiers partagés. Jamais vos coûts, vos heures ni vos marges.



L'accueil : ses projets et le solde à payer.



Les factures, payées ou à payer, avec leur PDF.



Les entrées de journal partagées, avec photos.



L'échéancier des travaux.

- 1 Fiche client > **Inviter le client** (courriel et nom). Il reçoit son accès dans sa langue.
- 2 Résumé du projet > interrupteur **Espace client**.
- 3 Chaque courriel de soumission, d'ordre de changement ou de facture contient aussi un lien public vers le document, valide 180 jours ; de là, le client peut demander son accès à l'espace client en un clic.

Un rapport qui s'écrit tout seul

Rapports d'avancement

Choisissez une période : le brouillon se compose à partir des journaux de chantier, des heures approuvées, des étapes franchies et à venir, des tâches terminées et des factures, avec les photos de la période présélectionnées. Après relecture, **Envoyer le rapport** produit le PDF, l'envoie au client, le classe dans les fichiers et le publie dans son espace.

The screenshot displays the Namacor software interface. On the left is a sidebar with navigation options: Tableau de bord, Projets, Boîte de réception, Notifications, FINANCES (Coûts, Factures, Feuilles de temps), CALENDRIER (Échéancier, Planification, Tâches), and CONTACTS (Prospects, Clients, Fournisseurs, Équipe, Paramètres). The main area shows the project '412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger' with a budget of 49 093,98 \$. Below the project name are tabs for various report types: Résumé, Finances, Soumission, Coûts, Temps, Journal, Échéancier, Tâches, Factures, Ordres de changement, and Bons de commande. The 'Rapports d'avancement' section is active, showing 'Rapport n° 1' with a status of 'Envoyé'. A table summarizes the period from 2026-09-08 to 2026-10-16, indicating 60% advancement. The report content includes a title, a summary of work completed (e.g., wall opening, roof truss), a list of next steps (e.g., quartz installation, tiling), and points of attention (e.g., approve change order). A sidebar on the right titled 'CHIFFRES DE LA PÉRIODE' provides statistics: 158,00 h of approved hours, 5 documented days, and 0 completed tasks. It also lists key milestones like protection and demolition, wall opening, structural inspection, and electrical/plumbing work.

Du	Au	Avancement (%)
2026-09-08	2026-10-16	60

Résumé de la période

Le gros œuvre est terminé. Le mur entre la cuisine et la salle à manger est ouvert, la poutre est posée et l'inspection de la structure a été réussie le 19 septembre. L'électricité et la plomberie brutes sont faites, le gypse est tiré et peint en première couche.

Les armoires ont été livrées le 13 octobre comme prévu : les caissons du bas et du haut sont installés et ajustés. Il reste les panneaux de finition de l'îlot.

Prochaines étapes

- Gabarit et pose du quartz Blanc Calacatta : semaine du 27 octobre
- Céramique du dossieret : à partir du 5 novembre (votre choix de zellige est attendu d'ici le 27 octobre)
- Peinture finale et finition électrique : 9 au 16 novembre
- Inspection finale et liste de déficiences : 20 novembre

Points d'attention

- Ordre de changement CO-01 (quartz Blanc Calacatta, +276 \$) à approuver dans votre espace client.
- Choix de la céramique du dossieret à confirmer avant le 27 octobre pour respecter l'échéancier.

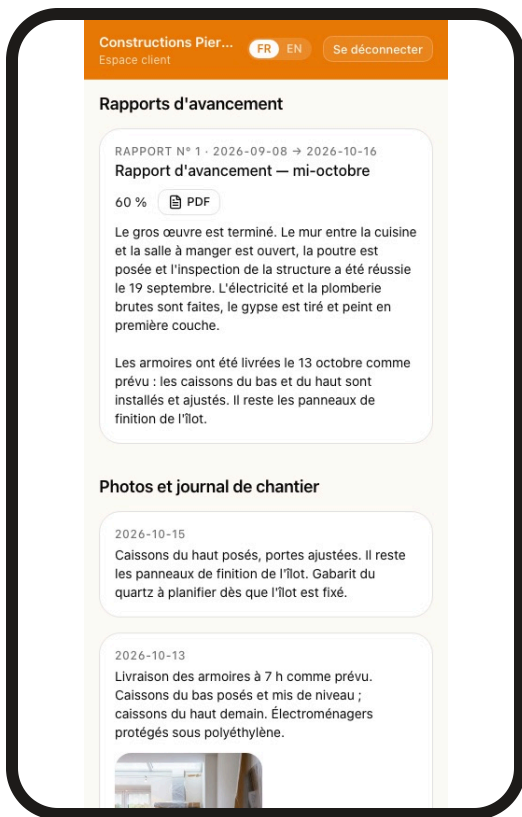
CHIFFRES DE LA PÉRIODE

Heures approuvées	158,00 h - 5
Journées documentées	5
Tâches terminées	0

Étapes franchies

- Protection et démolition (2026-09-11)
- Ouverture du mur et poutre LVL (2026-09-18)
- Inspection de la structure (2026-09-19)
- Électricité et plomberie brutes (2026-09-25)
- Gypse et tirage de joints (2026-10-07)

Le rapport de mi-octobre de la cuisine Beaulieu : texte reformulé pour la cliente, chiffres de la période et quatre photos choisies.



Le même rapport, publié dans l'espace client avec son PDF.

Qui a fait quoi, et quand

Événements et notifications

L'onglet **Événements** de chaque projet est son journal complet, écrit par la base de données elle-même : soumissions, ordres de changement, bons de commande, factures, paiements, courriels, journaux, fichiers et tâches, avec l'auteur et l'heure. Rien n'y échappe, que l'action vienne du bureau, du client ou de Xero.

NAMACOR

Constructions Pierre-Lune

<<

Tableau de bord

Projets

Boîte de réception

Notifications

FINANCES

Coûts

Factures

Feuilles de temps

CALENDRIER

Échéancier

Planification

Tâches

CONTACTS

Prospects

Clients

Fournisseurs

Équipe

Paramètres

SD

Sophie Dorval

Propriétaire

FR

EN

Carl

Notifications

Ce qui vous concerne : approbations des clients, factures reçues, paiements, tâches assignées, demandes de soumission.

Par courriel : Important seulement Tout marquer lu

Facture F-2026-0054 payée (14 111,46 \$)

P-2026-016 412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger - 2026-10-17 08 h 05 - Xero

NOUVEAU

Facture F-2026-0050 payée (15 148,47 \$)

P-2026-017 1875 des Hirondelles - Finition du sous-sol - 2026-10-17 08 h 05 - Xero

NOUVEAU

Facture F-2026-0049 payée (50 345,72 \$)

P-2026-015 Clinique Lumière - Aménagement du local 120 - 2026-10-17 08 h 04 - Xero

NOUVEAU

Facture F-2026-0045 payée (41 954,78 \$)

P-2026-015 Clinique Lumière - Aménagement du local 120 - 2026-10-17 08 h 03 - Xero

NOUVEAU

Facture F-2026-0043 payée (41 954,78 \$)

P-2026-015 Clinique Lumière - Aménagement du local 120 - 2026-10-17 08 h 03 - Xero

NOUVEAU

Facture F-2026-0048 payée (5 304,79 \$)

P-2026-014 57 des Pruches - Salle de bain principale - 2026-10-17 08 h 02 - Xero

NOUVEAU

Facture F-2026-0046 payée (7 957,21 \$)

P-2026-014 57 des Pruches - Salle de bain principale - 2026-10-17 08 h 02 - Xero

NOUVEAU

Facture F-2026-0044 payée (6 631,01 \$)

P-2026-014 57 des Pruches - Salle de bain principale - 2026-10-17 08 h 01 - Xero

NOUVEAU

Facture F-2026-0042 payée (6 631,01 \$)

P-2026-014 57 des Pruches - Salle de bain principale - 2026-10-16 22 h 45 - Xero

NOUVEAU

Journal de chantier du 2026-10-15

P-2026-016 412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger - 2026-10-16 21 h 20 - Alexandre Gagnon-Roy

NOUVEAU

Journal de chantier du 2026-10-13

P-2026-016 412 des Mésanges - Cuisine et salle à manger - 2026-10-16 21 h 20 - Alexandre Gagnon-Roy

NOUVEAU

Journal de chantier du 2026-09-30

NOUVEAU

Prix reçus des sous-traitants et nouvelles demandes du formulaire public.

Guide complet NamaCor - Constructions Pierre-Lune (démonstration)

47 / 54

CARL

DEMANDEZ, CARL. CHERCHE

Carl est l'assistant de NamaCor pour le bureau. Il répond avec vos vraies données : finances d'un projet, budget contre coûts par code, factures ouvertes, horaire, heures, fournisseurs et leurs licences, état de Xero. Il rédige aussi courriels et textes de soumission, et peut créer une tâche ou un ordre de changement en brouillon.

 Carl

Ton assistant NamaCor : projets, factures, coûts, heures et tâches.

646,60 \$)

- Facturé : 90 266,27 \$ avant taxes. Coûts engagés : 82 820,00 \$ avant taxes.
- Marge estimée sur ce qui est facturé : **7 446,27 \$ avant taxes**, environ 8 %.
- ⚠ La main-d'œuvre interne n'est pas comptée dans ces coûts. Il y a 428 h approuvées et 77 h pas encore approuvées. La vraie marge est donc plus basse, et elle pourrait même être négative selon le taux horaire.

Ce qui dépasse le budget

Un seul code dépasse :

- **1110 Conteneurs et gestion des déchets** : 2 940 \$ de coûts réels, mais aucun coût prévu n'avait été saisi. C'est quand même sous le prix vendu (5 880 \$). Le vrai problème, c'est le budget qui manque, pas un dépassement réel.

Tous les autres codes sont sous le coût prévu. Les métaux et le béton sont à 50 % de leur coût prévu.

À surveiller

- Le **CO-02**, des séparateurs en verre givré à 7 031,10 \$, est encore au statut « proposé ». Il faut le faire accepter.
- Il y a **1 facture en brouillon**.
- Payé à ce jour : 30 000 \$ taxes incluses, sur 90 266,27 \$ avant taxes facturés. Le retard d'encaissement est important.



L'assistant peut se tromper : vérifie les chiffres importants dans NamaCor.

 Nouvelle conversation

« Où en est la marge des Jardins du Fleuve ? » : Carl compare budget et coûts par code.

 Carl

Ton assistant NamaCor : projets, factures, coûts, heures et tâches.

Échu

- **Maçonnerie Granitek** : licence RBQ 5555-0106-01 **échue depuis le 30 septembre 2026**. Contact : Luc Bérard, 450 555-0136. Vérifie le statut sur le registre de la RBQ avant de les faire travailler.

⚠ À renouveler bientôt

- **Gypse Expert Montérégie** : l'assurance expire le **30 octobre 2026**, dans 14 jours. Contact : Patrick Allard, 450 555-0135, gypse.expert@example.com
- **Électro-Lumen inc.** : l'assurance expire le **5 novembre 2026**, dans 20 jours. Contact : Karine Paquette, 450 555-0132

À surveiller

- L'attestation CNESST de la plupart des sous-traitants expire le **31 décembre 2026** : Alu-Rive, Voltaik, Électro-Lumen, Fil du Bois, Gypse Expert et Granitek.

Tous les autres sous-traitants sont en règle au moins jusqu'en 2027. Les fournisseurs de matériaux, de location ou de conteneurs n'ont ni licence RBQ ni assurance enregistrée. C'est normal pour leur type d'activité.

Je peux te rédiger un courriel de relance pour demander les documents à jour, ou créer une tâche de suivi.



L'assistant peut se tromper : vérifie les chiffres importants dans NamaCor.

 Nouvelle conversation

« Quels sous-traitants ont une licence ou une assurance à renouveler ? »

 Carl

Ton assistant NamaCor : projets, factures, coûts, heures et tâches.

En retard (2 factures, 30 237,52 \$)

- **F-2026-0047** : Jardins du Fleuve, balcons phase 1 (Syndicat Les Jardins du Fleuve). Il reste **16 126,06 \$** à payer sur 46 126,06 \$. Elle était due le 30 septembre, donc **17 jours de retard**.
- **F-2026-0055** : 412 des Mésanges, cuisine (Catherine et Louis Beaulieu). Aucun paiement reçu : **14 111,46 \$** à payer. Elle était due le 8 octobre, donc **9 jours de retard**.

Pas encore dues (4 factures, 108 192,80 \$)

- **F-2026-0051** : 1875 des Hirondelles (Geneviève Lapointe), 15 148,47 \$, due le 21 octobre
- **F-2026-0052** : Clinique Lumière, local 120, 33 563,81 \$, due le 25 octobre
- **F-2026-0053** : Jardins du Fleuve, phase 1, 57 657,59 \$, due le 30 octobre
- **F-2026-0056** : 412 des Mésanges, 1 822,93 \$, due le 15 novembre

Je ne peux pas te confirmer si ces montants incluent les taxes. Pour le vérifier, ouvre la facture dans NamaCor.

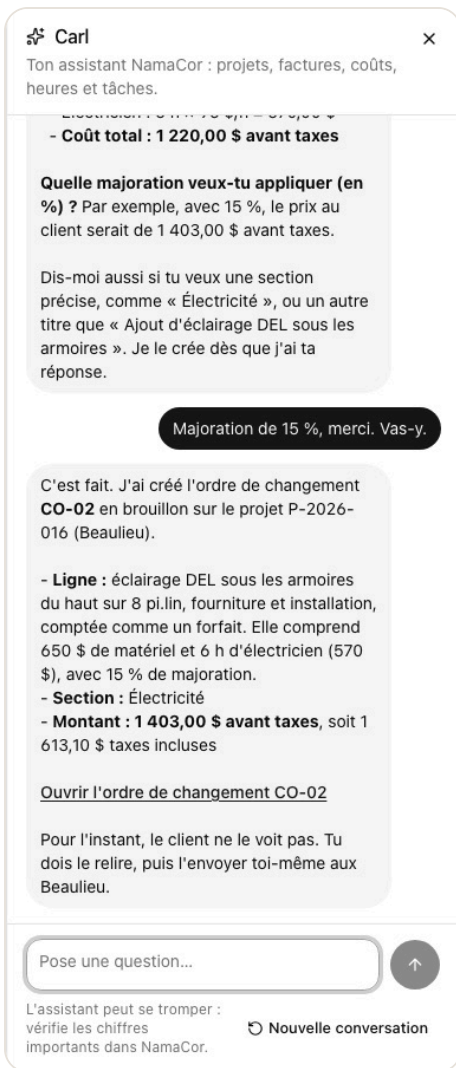
Le Syndicat Les Jardins du Fleuve doit au total 73 783,65 \$. Veux-tu que je te prépare un courriel de relance pour les deux factures en retard ?



L'assistant peut se tromper : vérifie les chiffres importants dans NamaCor.

 Nouvelle conversation

« Quelles factures sont ouvertes ou en retard ? »



Carl prépare l'ordre de changement en brouillon et donne le lien pour le relire.

- Ouvrez Carl avec le bouton en haut à droite de chaque page ; la réponse s'affiche dans un panneau, avec liens vers les écrans concernés.
- Carl voit seulement ce que votre rôle permet de voir, dans votre entreprise.
- Il n'envoie rien lui-même : il rédige, vous copiez. Ses seules écritures sont une tâche ou un ordre de changement en brouillon, à votre demande.
- Il répond aussi aux questions « comment faire... » sur NamaCor.



Réglé une fois, utilisé partout : vos coordonnées, vos taxes et conditions, votre plan comptable, vos taux et votre répertoire de sous-traitants avec leurs licences et assurances.

Paramètres

ONGLET	CE QU'ON Y RÈGLE
Entreprise	Raison sociale, NEQ, licence RBQ, numéros de TPS et TVQ, adresse, lien du formulaire public, taux et codes de taxe.
Documents	Conditions des soumissions et des factures, prix montrés au client, échéancier de paiement par défaut, majoration des déboursés, retenue, adresse de réception des factures, expéditeur et adresse de réponse des courriels, semaine et arrondi des heures, rappel de fin de journée, modèles de conditions, numérotation.
Catalogue	Catalogue de prix, unités de mesure, modèles de soumission.
Plan comptable	Codes de coût (type, compte de dépense Xero, tâche Xero, taux facturable) et éléments de vente (compte de revenus, taxable).
Xero	Connexion, confirmation de l'organisation, catégorie de suivi, statuts d'envoi, file de synchronisation.
Compte	Votre langue et, si vous le souhaitez, un mot de passe (la connexion par code reste disponible). Les préférences de courriel se règlent en haut de la page Notifications.

NAMACOR

Constructions Pierre-Lune

<<

Tableau de bord

Projets

Boîte de réception

Notifications

FINANCES

Coûts

Factures

Feuilles de temps

CALENDRIER

Échéancier

Planification

Tâches

CONTACTS

Prospects

Clients

Fournisseurs

Équipe

Paramètres

SD

Sophie Dorval

Propriétaire

FR

EN

Carl

Paramètres

Entreprise, documents, catalogue, plan comptable, Xero et votre compte.

EntrepriseDocumentsCataloguePlan comptableXeroCompte

Entreprise

Bloc entreprise imprimé sur les soumissions, factures et ordres de changement.

Raison sociale

Constructions Pierre-Lune inc.

Nom commercial

Constructions Pierre-Lune

NEQ

1179999999

Licence RBQ

5555-5555-01

Numéro TPS

555555555 RT0001

Numéro TVQ

555555555 TQ0001

Téléphone

450 555-0142

Courriel

bonjour@pierre-lune.example

Site web

pierre-lune.example

Formulaire public de demande de soumission

<https://app.namacor.ca/demande/constructions-pierre-lune-inc>

Partagez ce lien (site web, signature de courriel, page Facebook) : chaque demande devient un prospect et le bureau est averti.

Adresse

800, boulevard des Exemples, bureau 210

Ville

Saint-Lambert

Province

QC

Code postal

J4P 0A0

La fiche de l'entreprise.

NAMACOR

Constructions Pierre-Lune

<<

Tableau de bord

Projets

Boîte de réception

Notifications

FINANCES

Coûts

Factures

Feuilles de temps

CALENDRIER

Échéancier

Planification

Tâches

CONTACTS

Prospects

Clients

Fournisseurs

Équipe

Paramètres

SD

Sophie Dorval

Propriétaire

FR

EN

Carl

Paramètres

Entreprise, documents, catalogue, plan comptable, Xero et votre compte.

EntrepriseDocumentsCataloguePlan comptableXeroCompte

Documents et feuilles de temps

Textes de conditions imprimés sur les PDF et règles de saisie du temps.

Conditions des soumissions

Objet

La présente soumission décrit les travaux que Constructions Pierre-Lune exécutera pour le client, aux prix indiqués.

Prix et taxes

- Les prix sont avant taxes ; la TPS et la TVQ sont indiquées séparément.

- Tout ajout ou modification aux travaux fera l'objet d'un ordre de changement approuvé avant son exécution.

Permis

L'entrepreneur obtient les permis municipaux requis ; leur coût est inclus sauf mention contraire.

Gestion de chantier

- Chantier protégé et nettoyé chaque jour ; conteneur à déchets fourni.

- Un chargé de projet est votre interlocuteur unique du début à la fin.

Assurances

Responsabilité civile de 5 000 000 \$; attestation CNESST disponible sur demande.

Paiement

Selon l'échéancier de paiement ci-dessus, par virement ou chèque.

Garanties

Main-d'œuvre garantie un an après la fin des travaux ; matériaux selon la garantie des fabricants.

Validité

Cette soumission est valide jusqu'à la date indiquée.

« ## Titre » pour un titre souligné, « - » pour une puce. Ce texte est copié dans chaque nouvelle soumission, où il reste modifiable.

Prix montrés au client (par défaut)

Conditions des soumissions : « ## Titre » devient un titre souligné, « - » une puce.

Guide complet NamaCor - Constructions Pierre-Lune (démonstration)

51 / 54

NAMACOR

Constructions Pierre-Lune

<<

Tableau de bord

Projets

Boîte de réception

Notifications

FINANCES

Coûts

Factures

Feuilles de temps

CALENDRIER

Échéancier

Planification

Tâches

CONTACTS

Prospects

Clients

Fournisseurs

Équipe

Paramètres

SD

Sophie Dorval

Propriétaire

FR

EN

Carl

Paramètres

Entreprise, documents, catalogue, plan comptable, Xero et votre compte.

EntrepriseDocumentsCataloguePlan comptableXeroCompte

Codes de coût

Divisions pour les coûts et rôles de main-d'œuvre pour le temps. Les codes « temps » deviennent des tâches Xero Projects. Chaque code de coût pointe vers un compte de dépense Xero, chaque élément de vente vers un compte de revenus (55 comptes actifs chargés depuis Xero).

Ajouter un code

Code	Nom (fr)	Type	Compte Xero (coûts)	Tâche Xero	Taux facturable (\$/h)	Actions
1130	Conducteur de travaux	Main-d'œuvre	—	Conducteur de travaux	92,00 \$/h	Modifier
1140	Manoeuvre	Main-d'œuvre	—	Manoeuvre	58,00 \$/h	Modifier
1150	Menuisier	Main-d'œuvre	—	Menuisier	78,00 \$/h	Modifier
1170	Chef d'équipe	Main-d'œuvre	—	Chef d'équipe	86,00 \$/h	Modifier
1190	Contremaître	Main-d'œuvre	—	Contremaître	90,00 \$/h	Modifier
1202	Chargé de projet	Main-d'œuvre	—	Chargé de projet	98,00 \$/h	Modifier
1203	Administration et estimation	Main-d'œuvre	—	Administration	70,00 \$/h	Modifier
1110	Conteneurs et gestion des déchets	Autre	310	—		Modifier
1210	Location d'outils et équipements	Équipement	310	—		Modifier
1230	Camion de service et déplacements	Équipement	310	—		Modifier
1250	Permis et licences	Autre	310	—		Modifier

Les codes de coût : main-d'œuvre par rôle (avec taux facturable), puis matériaux et sous-traitance par division.

Équipe et rôles

RÔLE	PEUT
Propriétaire	Tout : utilisateurs, connexion Xero, taux internes, paramètres.
Bureau	Clients, projets, soumissions, coûts, factures, échéancier, approbation des heures, synchronisation.
Terrain	Sur ses projets : ses heures, le pointage, le journal, des coûts avec reçu, l'échéancier. Jamais un montant.

Guide complet NamaCor - Constructions Pierre-Lune (démonstration)

52 / 54

NAMACOR

Constructions Pierre-Lune

Tableau de bord

Projets

Boîte de réception 3

Notifications 18

FINANCES

Coûts

Factures

Feuilles de temps

CALENDRIER

Échéancier

Planification

Tâches

CONTACTS

Prospects

Clients

Fournisseurs

Équipe

Paramètres

SD

Sophie Dorval

Propriétaire

FR EN

Carl

+ Ajouter un travailleur

+ Inviter un utilisateur

Équipe

Travailleurs

Nom affiché	Métier	Code de coût par défaut	Compte	Taux interne	Actions
Alexandre Gagnon-Roy	Chef d'équipe	1170 - Chef d'équipe	kmesli+pierrelune-terrain@namaca.ca	46,00 \$/h	Modifier
Julien Marchand	Chargé de projet et estimateur	1202 - Chargé de projet	kmesli+pierrelune-bureau@namaca.ca	52,00 \$/h	Modifier
Kevin Thibodeau	Menuisier	1150 - Menuisier	Sans compte	38,50 \$/h	Modifier
Maxime Pelletier	Manoeuvre	1140 - Manoeuvre	Sans compte	29,00 \$/h	Modifier
Nadia Ouellet	Contremaitresse	1190 - Contremaitre	Sans compte	48,00 \$/h	Modifier
Olivier Lachance	Manoeuvre	1140 - Manoeuvre	Sans compte	27,50 \$/h	Modifier
Samuel Bérubé	Menuisier	1150 - Menuisier	Sans compte	36,00 \$/h	Modifier

Utilisateurs

Nom affiché	Courriel	Dernière connexion	Rôle
Alexandre Gagnon-Roy	kmesli+pierrelune-terrain@namaca.ca	2026-10-17	Terrain Actif Envoyer un lien de connexion
Julien Marchand	kmesli+pierrelune-bureau@namaca.ca	Jamais - invité le 2026-10-16	Bureau Actif Renvoyer l'invitation
Sophie Dorval	kmesli+pierrelune-proprio@namaca.ca	2026-10-17	Propriétaire Actif
Soutien Namaca	kmesli@namaca.ca	2026-10-16	Propriétaire Actif

Les travailleurs (avec leur taux interne, visible du propriétaire seulement) et les utilisateurs.

- **Ajouter un travailleur** : un travailleur n'a pas besoin de compte pour qu'on saisisse ses heures.
- **Inviter un utilisateur** : un courriel d'invitation ; la personne se connecte ensuite par code.
- Dans l'onglet Équipe d'un projet, un taux facturé propre à un travailleur peut remplacer celui du code de coût.

Fournisseurs et sous-traitants

Le répertoire garde le type, la spécialité, le contact, la licence RBQ, l'assurance et l'attestation CNESST avec leurs dates : badge rouge si expiré, ambre à moins de 30 jours. La fiche montre l'historique des bons de commande, factures reçues et demandes de prix.

NAMACOR

Constructions Pierre-Lune

Tableau de bord

Projets

Boîte de réception 3

Notifications 19

FINANCES

Coûts

Factures

Feuilles de temps

CALENDRIER

Échéancier

Planification

Tâches

CONTACTS

Prospects

Clients

Fournisseurs

Équipe

Paramètres

SD

Sophie Dorval

Propriétaire

FR

EN

Carl

Fournisseurs et sous-traitants

Le répertoire : coordonnées, spécialité, licence RBQ, assurances et CNESST, historique des bons de commande, factures et demandes de prix. Les fournisseurs des factures s'y ajoutent automatiquement.

Tous

Fournisseurs

Sous-traitants

Rechercher...

+ Nouveau fournisseur

Nom	Type	Spécialité	Contact	Conformité	Note
Céramiques Arc-en-Pierre	Fournisseur	Céramique et pierre	Mélissa Vachon - 450 555-0163 - commandes@arcenpierre.example		★★★★
Climatisation Air-Pur Inc. AUTO	Fournisseur				
Conteneurs Vrac-Sud	Fournisseur	Conteneurs et disposition	Répartition - 450 555-0190 - repartition@vracsud.example		★★★
Ébénisterie Fil du Bois	Sous-traitant	Armoires et ébénisterie	Rémi Fortier - 450 555-0134 - atelier@fildubois.example	RBQ ✓ Assurance ✓ CNESST ✓	★★★★★
Électricité Voltaik inc.	Sous-traitant	Électricité	Simon Jodoin - 450 555-0131 - kmesli+pierrelune-voltaik@namaca.ca	RBQ ✓ Assurance ✓ CNESST ✓	★★★★★
Électro-Cuisine Rive-Sud AUTO	Fournisseur				
Électro-Lumen inc.	Sous-traitant	Électricité	Karine Paquette - 450 555-0132 - kmesli+pierrelune-lumen@namaca.ca	RBQ ✓ Assurance 19 j CNESST ✓	★★★★
Garde-corps Alu-Rive inc.	Les deux	Garde-corps et balcons en aluminium	Steve Gingras - 450 555-0138 - kmesli+pierrelune-alurive@namaca.ca	RBQ ✓ Assurance ✓ CNESST ✓	★★★★
Gypse Expert Montérégie	Sous-traitant	Gypse et tirage de joints	Patrick Allard - 450 555-0135 - gypse.expert@example.com	RBQ ✓ Assurance 13 j CNESST ✓	★★★★
Location Outils Pro-Loc	Fournisseur	Location d'équipement	Comptoir - 450 555-0187 - comptoir@proloc.example		★★★★
Maçonnerie Granitek	Sous-traitant	Maçonnerie et béton	Luc Bérard - 450 555-0136 - kmesli+pierrelune-granitek@namaca.ca	RBQ ✗ Assurance ✓ CNESST ✓	★★★

La licence RBQ de Maçonnerie Granitek est échue ; deux assurances arrivent à échéance.

Constructions Pierre-Lune inc., ses employés, clients, fournisseurs, adresses, numéros (555) et documents sont fictifs, créés pour cette démonstration. Toute ressemblance avec une entreprise ou une personne réelle serait une coïncidence. NamaCor est un produit de Namaca Services Inc., Montréal.

Guide complet NamaCor - Constructions Pierre-Lune (démonstration)

54 / 54